

Na osnovu člana 124. stav 2. tač. d. Zakona o visokom obrazovanju - prečišćen tekst ("Službene novine Kantona Sarajevo" br. 43/13) člana 92. Statuta Univerziteta u Sarajevu, Vijeće Fakulteta Političkih nauka u Sarajevu, na sjednici održanoj dana 16.12.2015. godine, usvojilo je slijedeći

POSLOVNIK o radu Vijeća Fakulteta

I – OPŠTE ODREDBE

Član 1.

Ovim aktom regulira se način rada Vijeća Fakulteta političkih nauka (u daljem tekstu Fakulteta).

Odredbe ovog akta obavezne su za sve članove Vijeća Fakulteta i druga lica koja prisustvuju sjednicama Vijeća.

Član 2.

Vijeće Fakulteta (u daljem tekstu "Vijeće") je najviše stručno-akademsko tijelo Fakulteta. Nadležnosti Vijeća utvrđene su zakonom, Statutom Univerziteta i općim aktima Fakulteta.

Član 3.

Članove Vijeća čine: nastavnici u radnom odnosu sa punim radnim vremenom kao i nastavnici koji imaju ugovor o radu na najmanje 50% radnog vremena na Fakultetu.

Vijeće Fakulteta čine i po jedan saradnik sa svakog odsjeka, kao i po jedan student sa svakog odsjeka.

Saradnike biraju odsjeci iz reda asistenata ili viših asistenata.

Studente bira Asocijacija studenata Fakulteta iz reda redovnih studenata vodeći računa o zastupljenosti studenata po ciklusima studija.

Mandat članova saradnika je dvije godine, a studenata jedna godina.

Član 4.

Vijeće radi u sjednicama.

Sjednice Vijeća se održavaju u skladu sa potrebama i planom održavanja sjednica Senata Univerziteta.

• Član 5.

Sjednice Vijeća zakazuje i njima predsjedava dekan, a u odsutnosti dekana jedan od prodekana kojeg ovlasti dekan.

Član 6.

II – PRIPREMANJE I ZAKAZIVANJE SJEDNICE

Član 7.

U pripremanju sjednice Vijeća, pored dekana, učestvuju prodekani, sekretar i stručne službe Fakulteta.

Predlagač odluka i zaključaka koji se donose na sjednicama Vijeća je dekan.

O provođenju odluka i zaključaka Vijeća brine se dekan, prodekani, sekretar i stručne službe Fakulteta.

Član 8.

Pri sastavljanju prijedloga dnevnog reda, naročito je potrebno voditi računa o sljedećem:

- da se u dnevni red unesu pitanja koja spadaju u nadležnost Vijeća, a ostala pitanja samo ako za to postoji opravdana potreba, odnosno nalog Univerziteta ili organa koji vrši nadzor i inspekciju,
- da dnevni red obuhvati aktuelna pitanja rada Fakulteta i
- da dnevni red ne bude suviše obiman kako bi se sve tačke predviđene dnevnim redom kvalitetno obradile.

Član 9.

Redovne sjednice Vijeća prdviđene su akademskim kalendarom Fakulteta a zakazuju se pet dana odnosno, u hitnim slučajevima kada se za to ukaže potreba, najmanje dva dana prije održavanja

Vanredna sjednica se može zakazati najmanje 24 sata prije održavanja.

Član 10.

U pozivu za sjednice se obavezno unosi broj sjednice, dnevni red, prostorija i vrijeme početka sjednice.

Uz poziv se dostavlja zapisnik sa prethodne sjednice, prateći materijali po tačkama dnevnog reda ili izvodi materijala ako je u pitanju materijal većeg obima.

Poziv i materijali uz poziv se u pravilu dostavljaju elektronski.

Izuzetno za pojedine tačke materijal za sjednicu se može izložiti usmeno na samoj sjednici.

III – RAD NA SJEDNICI

Član 11.

Sjednicama Vijeća obavezno prisustvuju svi njegovi članovi što je dio njihove radne obaveze. Ukoliko je neko od članova spriječen da prisustvuje sjednici, dužan je da o razlozima spriječenosti blagovremeno obavijesti dekana kako bi mu se opravdao izostanak.

Tok sjednice Vijeća se, ako za to postoje tehničke mogućnosti, snima i audio-zapis sa sjednice predstavlja sastavni dio zapisnika sjednice.

Član 12.

Svaki član Vijeća ima pravo da predlaže izmjene i dopune dnevnog reda i o njima se mora odlučivati prije prelaska na rad po prvoj tački dnevnog reda.

Član 13.

Član Vijeća koji želi da učestvuje u diskusiji mora prethodno zatražiti odobrenje za to od predsjedavajućeg Vijeća. Članu Vijeća koji bez odobrenja uzme učešće u diskusiji predsjednik vijeća će oduzeti riječ i dati je diskutantnu prema redoslijedu prijavljivanja za diskusiju. O jednom pitanju član Vijeća može govoriti najviše dva puta izbjegavajući opširnost i ponavljanje.

Član 14.

Član Vijeća koji se u diskusiji udalji od sadržaja pitanja o kojima se raspravlja, ako nepotrebno opširno izlaže, ako ponavlja iste činjenice, ako se vraća na pitanja o kojima je ranije odlučeno, ako prelazi na diskusiju o pitanjima iz dnevnog reda o kojima se tek treba raspravljati i ako govori o pitanjima koja nisu na dnevnom redu, opomenuće predsjedavajući Vijeća. Ako učesnik u diskusiji i pored opomene, ne postupi po primjedbi predsjedavajućeg, predsjedavajući mu može uskratiti dalje izlaganje.

Osim predsjedavajućeg, niko nema pravo da prekida učesnika u raspravi. Ako to učini neko od članova Vijeća, predsjedavajući će ga opomenuti a nakon opetovanog prekidanja diskutanta, oduzeti mu riječ.

IV - TOK SJEDNICE

Član 15.

Pošto otvori rad sjednice Vijeća, predsjedavajući konstatira da li postoji kvorum za punovažno odlučivanje.

Ako sjednici prisustvuje više od polovine članova Vijeća, to je dovoljan broj članova za punovažno odlučivanje.

U slučaju da je prisutan manji broj članova, sjednica će biti odložena.

Član 16.

Nakon što je usvojen dnevni red, predsjedavajući proglašava utvrđeni dnevni red, što se zapisnički konstatira.

Član 17.

Prva tačka dnevnog reda je, po pravilu, usvajanje zapisnika ili izvoda iz zapisnika sa prethodne sjednice Vijeća.

Član 18.

Rad na sjednici se odvija po utvrđenom dnevnom redu. O pojedinim pitanjima mogu da referišu i predstavnici stručnih službi Fakulteta.

Poslije upoznavanja sa pitanjem koje je na dnevnom redu, predsjedavajući otvara raspravu. Rasprava traje dok svi zainteresirani za diskusiju ne iznesu svoje mišljenje o pitanjima koja tematski odgovaraju tački dnevnog reda o kojoj se raspravlja. Nakon toga se pristupa glasanju.

Član 19.

Kada ocijeni da je diskusija po određenoj tački dnevnog reda iscrpljena, predsjedavajući zaključuje diskusiju i diktira za zapisnik tekst prijedloga zaključka ili odluke o tom pitanju, o čemu se izjašnjavaju prisutni članovi Vijeća.

V - AKTI KOJE DONOSI VIJEĆE

Član 20.

Akti koje donosi Vijeće su odluke, zaključci, mišljenja, prijedlozi i dr. adekvatne forme odlučivanja.

Akti Vijeća treba da budu formulisani da jasno, precizno i najsažetije (najkraće) izražavaju suštinu odluke Vijeća. U tekstu odluke ili drugog akta vijeća utvrđuje se i ko treba da je izvrši i u kojem roku.

Ako je odluka koju treba da izvrši komisija, potrebno je precizirati smjernice za realizaciju odluke.

Član 21.

Vijeće donosi odluke i druge akte javnim izjašnjavanjem članova (glasanjem), osim glasanja za izbor dekana, koje se provodi u skladu sa odredbama zakona i Statuta Univerziteta.

U pitanjima izbora u akademska zvanja i izbora i razrješenja dekana, Vijeće donosi odluke većinom glasova ukupnog broja članova Vijeća.

O svim ostalim pitanjima Vijeće donosi odluke većinom glasova prisutnih članova.

Glasanje može biti "ZA" ili "PROTIV" i vrši se dizanjem ruke, s tim da članovi Vijeća prilikom glasanja o izboru u akademsko zvanje ne mogu biti uzdržani.

U slučaju da je broj glasova "ZA" i "PROTIV" isti, glasanje se ponavlja. Ako rezultati glasanja ponovo budu isti, sjednica Vijeća se prekida i odlaže za 30 minuta. Ako i nakon toga rezultat glasanja bude neriješen, zakazuje se nova sjednica u roku koji ne može biti kraći od tri dana od dana prekida sjednice.

Član 22.

Kada Vijeće, poslije višesatnog rada, ocijeni da nema vremena za razmatranje planiranih tačaka dnevnog reda sjednica se prekida i zakazuje nova.

VI – ODRŽAVANJE REDA NA SJEDNICI

Član 23.

Presjedavajući Vijeća dužan je da održava red na sjednici.

Zbog povrede reda sjednice (vrijeđanje i provociranje drugih članova i drugih prisutnih), članovima se mogu izreći sljedeće mjere:

a) usmena opomena za narušavanje reda,

- b) oduzimanje riječi i
- c) udaljavanje iz prostorije u kojoj se održava sjednica.

Mjere pod a) i b) izriče predsjedavajući a pod c) Vijeće javnim glasanjem prisutnih članova.

Član 24.

Usmena opomena za narušavanje reda izriče se onom članu Vijeća koji ponašanjem na sjednici narušava red. Kada član Vijeća nastavi sa verbalnim remećenjem reda na sjednici i pored izrečene opomene, oduzima mu se pravo na dalju diskusiju. Ako i dalje nastavi sa narušavanjem reda, taj član vijećam može se, nakon javnog izjašnjenja o tome, udaljiti iz prostorije u kojoj se sjednice održava

Udaljavanje se izriče samo u odnosu na sjednicu na kojoj je donesena mjera udaljavanja. Udaljeni član mora odmah napustiti sjednicu.

Ako rad na sjednici remeti osoba koja nije član Vijeća, ta se osoba udaljava iz prostorije u kojoj se održava sjednica nakon prve opomene.

VI – ZAPISNICI

Član 25.

O radu Vijeća se, na svakoj sjednici, sačinjava zapisnik koji obavezno sadrži:

- redni broj sjednice,
- mjesto, datum i vrijeme održavanja,
- ime i prezime (funkcija) predsjedavajućeg i zapisničara,
- broj, titule, zvanja, imena i prezimena prisutnih članova,
- imena i prezimena odsutnih članova,
- usvojeni dnevni red,
- ime, prezime i zvanje (funkcija) uvodničara i učesnika u raspravi,
- precizne formulacije odluka i zaključaka o kojima se glasalo,
- broja glasova "ZA" i "PROTIV" po svakom pitanju o kojem se glasalo sa imenima i prezimenima članova koji su, eventualno, izdvojili mišljenje o pitanjima o kojima se prilikom glasanja može biti uzdržan.
- vrijeme kada je sjednica završena i
- potpis predsjedavajućeg i zapisničara.

U zapisnik se unose izjave za koje izričito članovi Vijeća insistiraju, doslovno ili u sažetom obliku, kao i druge okolnosti za koje Vijeće donosi odluku.

Član 26.

Predložene izmjene i dopune zapisnika usvajaju se odlukom Vijeća.

Svi članovi vijeća imaju pravo da, nakon potpisivanja zapisnika, izvrše uvid u sadržaj zapisnika i u roku od tri dana dostave pismenu dopunu ili korekciju sadržaja zapisnika. Primjedbe na sadržaj zapisnika mogu se istaći i na sjednici Vijeća prije usvajanja zapisnika sa predhodne sjednice.

Član 27.

Original zapisnika Vijeća sa potrebnim priložima čuva se u arhivi Fakulteta u skladu sa propisima o arhivskoj građi.

VII – PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 28.

Odrebe ovog Poslovnika odnose se na rad i način odlučivanja u ostalim stručnim tijelima Fakulteta (odsjek, naučno vijeće, vijeće postdiplomskog studija, vijeće doktorskog studija i dr.) osim ako posebnim aktom (Pravilnikom) nije drugačije regulisano.

Član 29.

Ovaj poslovnik stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja na oglasnoj ploči Fakulteta.

Član 30.

Stupanjem na snagu ovog Poslovnika stavlja se van snage Poslovnik o radu stručnih organa Fakulteta, broj: 01-3-707-1/14 od 02.10.2014. godine.

Broj: 02-1-848-1/15.

Sarajevo: 16.12.2015. godine



PREDSJEDNIK VIJEĆA

Prof. dr. Šaćir Filandra

Poslovnik objavljen na oglasnoj ploči Fakulteta dana 17.12.2015. godine.

Obrazloženje izmjena i dopuna Poslovnika o radu Vijeća Fakulteta broj: 01-3-707-1/14 od 02.10.2014. godine.

Suštinske izmjene su izvršene u slijedećim članovima:

Član 9. stav prvi koji glasi, „Redovne sjednice Vijeća se zakazuju pet dana odnosno, najmanje dva dana prije održavanja.“ Se mjenja i glasi, „Redovne sjednice Vijeća predviđene su akademskim kalendarom Fakulteta a zakazuju se pet dana odnosno, u hitnim slučajevima kada se za to ukaže potreba, najmanje dva dana prije održavanja“.

U članu 11. iza prvog stava dodaje se stav dva koji glasi: „Tok sjednice Vijeća se, ako za to postoje tehničke mogućnosti, snima i audio-zapis sa sjednice predstavlja sastavni dio zapisnika sjednice.“

U članu 14. stav drugi, iza rečenice, „Osim predsjedavajućeg, niko nema pravo da prekida učesnika u raspravi“. Dodaje se rečenica, „Ako to učini neko od članova Vijeća, predsjedavajući će ga opomenuti a nakon opetovanog prekidanja diskutanta, oduzeti mu riječ“.

U članu 21. stav četvrti koji glasi, „Glasanje može biti ZA ili PROTIV i vrši se dizanjem ruku, s tim da članovi Vijeća prilikom glasanja ne mogu biti suzdržani.“ Se mjenja i glasi, „Glasanje može biti ZA ili PROTIV i vrši se dizanjem ruku, stin da članovi Vijeća prilikom glasanja o izboru u akademsko zvanje ne mogu biti uzdržani“.

U članu 25. stav prvi, alineja deveta koja glasi“- broja glasova ZA i PROTIV po svakom pitanju o kojima se glasalo sa imenom i prezimenom članova koji su izdvojili mišljenje“ Se mjenja i glasi,“- broja glasova ZA i PROTIV po svakom pitanju o kojima se glasalo sa imenom i prezimenom članova koji su, eventualno, izdvojili mišljenje o pitanjima o kojima se prilikom glasanja može biti uzdržana“.

Ostale izmjene i dopune se odnose na doradu teksta Poslovnika.

UNIVERZITET U SARAJEVU
FAKULTET POLITIČKIH NAUKA
SARAJEVO

Broj: 02-1- 848-1/15.
Sarajevo, 16.12.2015.god.

Na osnovu člana 92. Statuta Univerziteta Sarajevo, na sjednici Vijeća Fakulteta od 16.12.2015. godine, **donesena je**

ODLUKU
o usvajanju Poslovnika o radu Vijeća Fakulteta

I

Na sjednici Vijeća Fakulteta usvojen je Poslovnik o radu Vijeća Fakulteta.

II

Sastavni dio ove odluke je Poslovnik o radu Vijeća Fakulteta 02-1-848-1/15.

III

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Dostaviti:

1. Dekanatu,
2. Sekretaru Fakulteta
3. a/a.



PREDŠJEDAVAJUĆI VIJEĆA

Prof dr. Saćir Filandra