



Na osnovu člana 8. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u zavodima, agencijama, direkcijama i upravnim organizacijama, pravnim licima s javnim ovlaštenjima na teritoriji kantona, grada ili općine, u javnim ustanovama i javnim preduzećima čiji su osnivači kanton, grad ili općina, te u privrednim društvima u kojima kanton, grad ili općina učestvuju sa više od 50% ukupnog kapitala („Službene novine Kantona Sarajevo“ broj 9/19, 21/19), Odluke o imenovanju članova Komisije br. 01-3-2357-1/20 od 10.12.2020. godine, Komisija za provođenje javnog konkursa (u nastavku: Komisija) donosi

**POSLOVNIK O RADU KOMISIJE ZA PROVOĐENJE JAVNOG KONKURSA
za prijem u radni odnos na radno mjesto
Viši stručni saradnik za arhivsko i kancelarijsko poslovanje**

Član 1.

Ovim Poslovnikom uređuje se način rada i odlučivanja Komisije za provođenje javnog konkursa za izbor kandidata na upražnjeno radno mjesto: Viši stručni saradnik za arhivsko i kancelarijsko poslovanje (1 izvršilac na određeno vrijeme (1 godina)).

Rad Komisije zasniva se na načelima zakonitosti, nezavisnosti, nepristrasnosti i javnosti.

Član 2.

Komisija je sastavljena od 3 (tri) člana u sljedećem sastavu:

- Doc. dr. Emir Vajzović- predsjednik;
- Prof. dr. Mirza Smajić-član;
- Prof.dr. Sanela Bašić - članica;
- Prof.dr. Elmira Sadiković - zamjenski član;

Administrativno-tehničke i pravne poslove za Komisiju obavlja sekretar Komisije Adila Odošahić.

Članovi Komisije dužni su odmah ili najkasnije dva dana od dana saznanja za razloge izuzeća zatražiti izuzeće u Komisiji, ukoliko je srodnik nekog od prijavljenih kandidata u pravoj ili pobočnoj liniji do četvrtog stepena i u tazbinskoj liniji do drugog stepena.

Član 3.

Komisija radi u punom sastavu, a obavezno radi u punom sastavu u provođenju pismene, praktične provjere i intervjua.

Sastanci Komisije će se održavati na zahtjev predsjednika Komisije. O svom radu Komisija vodi zapisnik koji potpisuju svi članovi Komisije. Komisija glasa prostom većinom.

Član 4.

Komisija će održati konstituirajući sastanak, gdje će u prisustvu supervizora biti izvršeno usvajanje ovoga Poslovnika o radu Komisije, te će se po završetku sastanka Poslovnik dostaviti dekanu Fakultetu i objaviti na web stranici Fakulteta www.fpn.unsa.ba.

Član 5.

Predsjednik Komisije će sazvati sastanak nakon isteka roka za dostavljanje prijava, na kojem će definisati sljedeće:

1. Pitanja i zadatke za pismeni i praktični ispit;
2. Pitanja za intervju (usmeni dio ispita), a ostavlja se mogućnost članovima komisije da na ispitu definiraju dodatna potpitanja.

Član 6.

Pismeni ispit će se sastojati od ukupno 10 (deset) pitanja od kojih će se svako bodovati sa 6 (šest) bodova. Praktični test će sadržavati 2 pitanja i svako će se bodovati sa maksimalno 15 (petnaest) bodova, a usmeni ispit (intervju) će se sastojati od 2 (dva) pitanja i svako će se bodovati sa 5 (pet) bodova.

Maksimalan broj bodova koje je moguće osvojiti na pismenom ispitu je 60 (šezdeset) bodova, na praktičnom ispitu 30 (trideset) dok je maksimalan broj bodova koje je moguće osvojiti na usmenom ispitu 10 (deset) bodova. Ukupan broj bodova koje je moguće osvojiti je 100 (stotinu).

Član 7.

Oblasti iz kojih će se kandidati testirati su: *Zakon o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo* („Službene novine KS“ br.33/17, 35/20 i 40/20), *Statut Univerziteta u Sarajevu* (br. 01-1093-2/18 od 28.11.2018.godine), *Pravilnik o kancelarijskom i arhivskom poslovanju Univerziteta u Sarajevu* (broj 02-2895/16 od 12.04.2016. godine), *Pravilnik o priznavanju inostranih visokoškolskih kvalifikacija* ("Sl. novine Kantona Sarajevo", broj 51/17.) *Pravilnik o kancelarijskom poslovanju u Federaciji Bosne i Hercegovine* ("Službene novine FBiH" broj: 96/19), *Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta Fakulteta političkih nauka* (broj 02-1-886-1/16 od 29.12.2016. godine - dostupan na fpn.unsa.ba)

Član 8.

Nakon usvajanja liste pitanja, Komisija će pregledati sve prijave i dostavljene dokaze, nakon čega će sastaviti spisak kandidata među kojima će se provoditi izborni postupak i spisak kandidata čije se prijave odbacuju.

Član 9.

O datumu, vremenu i mjestu polaganja pismenog i praktičnog ispita, kandidati će biti obavješteni putem web stranice www.fpn.unsa.ba i putem pošte na adrese kandidata navedene u prijavi. O datumu i vremenu intervju kandidati će biti obavješteni usmeno na dan polaganja pismenog i praktičnog ispita. Obavijest iz stava 1. ovog člana objavit će predsjednik Komisije. Između dana objave termina i samog termina polaganja pismenog ispita mora biti najmanje 5 (pet) dana. Kandidati čija prijava bude odbačena, bit će pismeno obavješteni, sa navođenjem razloga zašto pristigla prijava nije ispravna, uz mogućnost uvida u dostavljenu dokumentaciju u roku od tri dana od dana prijema obavijesti.

Član 10.

Pismenom i praktičnom ispitu prisustvuju svi članovi Komisije, zajedno sa sekretarom Komisije. Nakon završetka pismenog i praktičnog ispita Komisija nastavlja zasjedanje na zatvorenom sastanku gdje vrši pregledavanje ispita svih kandidata kao i bodovanje. Nakon izvršenog pregleda i bodovanja Komisija sačinjava prvu Listu kandidata.

Član 11.

Predsjednik Komisije nakon sačinjavanja prve Liste kandidata, obavještava sve kandidate s Liste o terminu intervju, koji provode svi članovi Komisije.

Član 12.

Odmah nakon završenog intervju Komisija nastavlja zasjedanje na zatvorenom sastanku gdje vrši bodovanje sa intervju, nakon čega se sastavlja konačna Lista uspješnih kandidata.

Član 13.

Komisija dostavlja konačnu Listu uspješnih kandidata dekanu Fakulteta sa prijedlogom kandidata za prijem u radni odnos koju potpisuju svi članovi komisije.

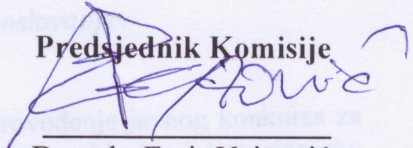
Član 14.

Nakon izbora najuspješnijeg kandidata, predsjednik Komisije obavještava ostale kandidate o izboru te prilažu Listu uspješnih kandidata uz obavijest u roku od pet dana od dana donošenja iste.

Na obavijest o prijemu u radni odnos, zainteresirani kandidat ima mogućnost prigovora Vijeću Fakulteta u roku od osam dana, od prijema obavijesti. Vijeće Fakulteta rješava prigovor u roku od 15 (petnaest) dana. Odluka Vijeća je konačna i protiv iste nezadovoljni kandidat može podnijeti tužbu nadležnom sudu u roku od 30 (trideset) dana.

Sarajevo, 05.01.2021.godine

Predsjednik Komisije


Doc. dr. Emir Vajzović

Dostaviti:

- dekan FPN
- www.fpn.unsa.ba
- a/a