

**-UPRAVNI ODBOR-**

Broj: 02-14-4/23

Sarajevo, 28. 04. 2023. godine

Na osnovu člana 17. Zakona o javnim nabavkama („Službene novine BiH“, broj 39/14, 59/22), člana 59. Zakona o visokom obrazovanju Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, br. 36/22), člana 55. Statuta Univerziteta u Sarajevu i člana 37. stav (1) Poslovnika o radu Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu, na osnovu usvojenog Budžeta Univerziteta u Sarajevu za 2023. godinu („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj 15/23), a u vezi sa članom 4. stav (7) Pravilnika o finansijskom poslovanju Univerziteta u Sarajevu, broj: 02-28-6-1/22 od 23. 11. 2022. godine, uz prethodno Mišljenje Odbora za finansije Univerziteta u Sarajevu, broj: 0105-4142/23 od 18. 04. 2023. godine, na prijedlog Senata Univerziteta u Sarajevu od 27. 04. 2023. godine, Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu je na 14. vanrednoj sjednici, održanoj *elektronskim putem* 28. 04. 2023. godine, *donio je*

**ODLUKU*****o usvajanju Plana javnih nabavki integrisanog Univerziteta u Sarajevu za 2023. godinu*****I*****(Predmet odluke)***

Usvaja se Plan javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu za 2023. godinu, kao u tabeli koja se nalazi u prilogu i čini sastavni dio ove Odluke.

**II*****(Sastavni dio odluke o usvajanju plana javnih nabavki)***

Sastavni dio ove Odluke o usvajanju Plana javnih nabavki Univerziteta za 2023. godinu obuhvata nabavku roba, usluga i radova, te sadrži podatke o predmetu nabavke, oznake iz jedinstvenog rječnika javnih nabavki, vrstu postupka, da li se predmet dijeli na lotove, vrstu ugovora, da li će biti zaključen ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum, period trajanja ugovora o javnoj nabavci ili okvirnog sporazuma, procijenjenu vrijednost nabavki, okvirni datum pokretanja postupka nabavke, podatke o izvoru finansiranja, podatak za koju godinu se plan donosi, konto u finansijskom planu, i dodatne napomene. Sastavni dio Plana javnih nabavki za 2023. godinu, je privremeni plan javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu za period privremenog finansiranja.

**III*****(Pokretanje postupka javne nabavke)***

(1) Postupak javne nabavke predviđene planom nabavki pokreće se donošenjem odluke o pokretanju postupka u pisanom obliku, koja obavezno sadrži elemente utvrđene članom 18. stav (1) Zakona o javnim nabavkama.

(2) Ovlašćuje se rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac članice, da za svaku stavku predviđenu u planu javnih nabavki Univerziteta u Sarajevu/članice donese odluku iz stava (1) ovog člana, te po uspješnom okončanju postupka nabavke donese odluku o izboru najpovoljnijeg ponuđača, zaključi ugovor o javnoj nabavci i potpisuje svu finansijsku dokumentaciju u cilju izvršenja ugovorenih obaveza ili da donese odluku o poništenju postupka odluku o pokretanju ponovnog postupka pod uslovima utvrđenim Zakonom o javnim nabavkama BiH.

#### **IV**

##### ***(Obaveza postupanja u skladu sa zakonom i podzakonskim aktima)***

Obavezuju se rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac članice da postupak javne nabavke provodi u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama i podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa zakonom.

#### **V**

##### ***(Objavljivanje plana javnih nabavki)***

(1) Univerzitet u Sarajevu objavljuje svoj Plan javnih nabavki za 2023. godinu na portalu javnih nabavki.

(2) Obavezuju se administratori članica Univerziteta na portalu javnih nabavki, da plan nabavki za 2023. godinu unesu u formi i na način kako je definisano u portalu javnih nabavki u skladu sa Odlukom o usvajanju Plana javnih nabavki integrisanog Univerziteta u Sarajevu za 2023. godinu.

#### **VI**

##### ***(Izmjena ili dopuna plana javnih nabavki)***

(1) Plan nabavki se može izmijeniti ili dopuniti u skladu sa obezbijedenim finansijskim sredstvima.

(2) Pod izmjenom plana javnih nabavki se podrazumijeva brisanje planiranog predmeta nabavke, izmjena planiranog predmeta nabavke, izmjena vrste postupka nabavke, procijenjene vrijednosti, vrsta ugovora, zaključenje i period trajanja ugovora/okvirnog sporazuma, okvirni datum pokretanja postupka, podatke o izvoru finansiranja i da li se predmet dijeli na lotove.

(3) Pod dopunom plana javnih nabavki se podrazumijeva planiranje novog predmeta nabavke u slučaju nastanka potrebe za nabavkom roba, usluga ili radova koji se nisu mogli predvidjeti u vrijeme donošenja plana javnih nabavki.

(4) Posebnu odluku o izmjeni ili dopuni plana javnih nabavki za nabavke, čija pojedinačna procijenjena vrijednost ne prelazi iznos utvrđen Statutom za čije korištenje je ovlašten rektor Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac članice, na prijedlog rukovodioca članice donosi rektor Univerziteta u Sarajevu.

(5) Posebnu odluku o izmjeni ili dopuni plana javnih nabavki za nabavke, čija pojedinačna procijenjena vrijednost prelazi iznos utvrđen Statutom za čije korištenje je ovlašten rektor

Univerziteta u Sarajevu/rukovodilac članice, na njihov prijedlog, donosi Upravni odbor Univerziteta u Sarajevu.

(6) Posebna odluka iz stava (4) i (5) ovog člana mora sadržati obrazloženje o neophodnosti i osnovanosti izmjene plana nabavki, odnosno dopune plana sa nabavkama koje se nisu mogle predvidjeti u vrijeme donošenja plana, pod uslovom da su za te namjene obezbijedena finansijska sredstva.

(7) Univerzitet u Sarajevu je obavezan svaku izmjenu ili dopunu plana javnih nabavki objaviti na portalu javnih nabavki, odmah po donošenju odluke o izmjeni ili dopuni plana javnih nabavki.

## VII

### (Izvještavanje)

Univerzitet u Sarajevu/članica je obavezan/obavezna dostaviti Upravnom odboru Univerziteta u Sarajevu izvještaj o izvršenju plana javnih nabavki za 2023. godinu, u koji trebaju biti uključene i sve izmjene i dopune plana javnih nabavki.

## VIII

### (Završne odredbe)

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

(2) Ova Odluka će biti objavljena na internetskoj stranici Univerziteta u Sarajevu/članice zajedno sa planom javnih nabavki.

**PREDSJEDNIK  
UPRAVNOG ODBORA**

*Dr. sc. Murat Ramadanović*



Dostaviti:

- Rektor u Sarajevu
- Rukovodiocima članica Univerziteta u Sarajevu
- Predsjedniku i članovima Upravnog odbora Univerziteta u Sarajevu
- Jedinica za internu reviziju
- Izvršni direktor
- Generalni sekretar
- Služba za računovodstvo i finansije
- Služba za javne nabavke
- Služba za plan i analizu
- U dokumentaciju Upravnog odbora
- a/a

---

**Univerzitet u Sarajevu – Obala Kulina bana 7/II, 71000 Sarajevo – Bosna i Hercegovina**

Telefon: ++387(33)226-378; ++387(33)668-250 - fax: ++387(33)226-379

<http://www.unsa.ba>

[email: javnost@unsa.ba](mailto:javnost@unsa.ba)