

Na osnovu člana 20a. Zakona o radu („Službene Novine FBiH“, broj 26/16, 89/18), člana 71. Zakona o visokom obrazovanju ("Službene novine Kantona Sarajevo broj 36/22), člana 3. i 7. Uredbe o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru na teritoriji Kantona Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 19/21 i 10/22), člana 13. Jedinstvenog pravilnika o radu Univerziteta u Sarajevu, a u vezi sa Odlukom Vlade Kantona Sarajevo, broj: 02-04-49854-37/22 od 15.12.2022. godine, Univerzitet u Sarajevu – Fakultet političkih nauka raspisuje

## **JAVNI OGLAS za prijem u radni odnos**

### **Osnovni podaci o poslodavcu:**

Naziv: Univerzitet u Sarajevu – Fakultet političkih nauka

Sjedište: Skenderija br. 72, 71000 Sarajevo

Web stranica: [www.fpn.unsa.ba](http://www.fpn.unsa.ba)

### **Naziv radnog mjesta:**

#### **1. Viši stručni saradnik za nastavu– 1 izvršilac na neodređeno vrijeme, puno radno vrijeme.**

**Uslovi:** Pored općih uslova utvrđenih Zakonom o radu („Službene novine FBiH“, broj: 22/16, 89/18), kandidati trebaju ispunjavati i slijedeće posebne uslove: VSS/II/240-300 ECTS društvenog smjera, 4 (četiri) godine radnog iskustva na istim ili sličnim poslovima.

### **Opis poslova:**

- realizira zaključke donesene na Vijeću za nastavu i odsjecima, koji su vezani za nastavni proces I i II ciklusa studija;
- izređuje shematski (zbirni) prikaz pokrivenosti nastave nakon usvajanja na Vijeću Fakulteta i dostavlja ga dekanu i prodekanu za nastavu;
- izrađuje shematski (zbirni) prikaz opterećenosti nastavnika i saradnika, izvještaj dostavlja dekanu Fakulteta i prodekanu za nastavu;
- u saradnji sa prodekanom za nastavu, nastavnicima i saradnicima izrađuje rasporede za nastavu i vježbe za I i II ciklus studija;
- u saradnji sa prodekanom za nastavu izrađuje raspored nastave za vanredne studente I i II ciklusa studija;
- u saradnji sa prodekanom za nastavu izrađuje rasporede ispitnih rokova u toku akademske godine na I i II ciklusu studija, za sve oblike studija;
- rasporede za sve aktivnosti vezane za I i II ciklus prosljeđuje na web stranicu, nastavnicima i saradnicima u elektronskoj verziji;
- na web stranicu i oglasnu ploču dostavlja za oglašavanje sve obavijesti vezano za pomjeranje, odgađanje i nadoknadu predavanja, vježbi i ispita;
- priprema evidencione obrasce za nastavu, vježbe i izborne predmete;
- planira zauzetost sala za nastavne procese redovne i instruktivne nastve i radi prikaz zauzetosti sala za I i II ciklus studija;
- usaglašava zauzetost sala (dodjeljuje sale za potrebe vannastavnih aktivnosti, za dekanat, odsjeke i asocijaciju);
- saraduje sa prodekanom za nastavu i šefovima odsjeka u vezi praćenja odvijanja nastave i ispita u smislu njihove usklađenosti s važećim NPP, Zakonom i aktima Univerziteta i Fakulteta;
- realizira postupak angažmana spoljnih saradnika za nastavni proces (pribavlja zakonski obaveznu dokumentaciju sl.);
- sačinjava dopise i ugovore o djelu vezano za angažman spoljnih saradnika;
- radi naloge za isplatu naknada za spoljne saradnike angažovanim na temelju ugovora o djelu;
- priprema i izrađuje Odluke o davanju saglasnosti za angažman na drugim visokoškolskim ustanovama, nastavnika i saradnika koji su u radnom odnosu;
- obavlja administrativne poslove vezano za mobilnost i razmjenu studenata;
- obavlja aktivnosti vezane za promociju rada Fakulteta;
- saraduje sa stručnim saradnikom za IKT poslove za web administraciju;
- radi i druge poslove po nalogu dekana Fakulteta, prodekana za nastavu, sekretara i neposrednog rukovodioca.

Osnovna plaća: 1353,00 KM

Mjesto obavljanja rada je: Skenderija br. 72, 71000 Sarajevo

Radno vrijeme: 40 sati sedmično

### **Obavezna dokumentacija koju su kandidati dužni dostaviti:**

- Svojeručno potpisana prijava na Javni oglas, uz kraću biografijom sa kontakt podacima (adresa, broj kontakt telefona i e-mail), tačnom naznakom pozicije (radnog mjesta) na koju se odnosi te dokumentacije koju kandidat prilaže uz prijavu;
- Uvjerenje o državljanstvu (original ili ovjerena kopija ne starija od 6 mjeseci);
- Izvod iz matične knjige rođenih (original ili ovjerena kopija);

- Diploma o završenom obrazovanju (ovjerena kopija), ako kandidat posjeduju inostranu diplomu, prilaže Rješenje o priznavanju inostrane visokoškolske kvalifikacije - ovjerena kopija;
- Potvrda o radnom iskustvu (original ili ovjerena kopija potvrde poslodavca (ili drugi odgovarajući document) kod kojeg je kandidat radio ili radi, sa obaveznom naznakom o stručnoj spremi sa kojom je obavljao navedene poslove);

#### **Dodatna dokumentacija:**

- Prijava prebivališta/boravišta u Kantonu Sarajevo, ne starija od 3 mjeseca od dana izdavanja od nadležnog organa (dostavlja je lice koje ostvaruje prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomena“)
- Potvrda o nezaposlenosti Službe za zapošljavanje Kantona Sarajevo (dostavlja je lice koje ima prednost prilikom zapošljavanja u skladu sa posebnim zakonom – naziv naveden pod „Napomena“), ne starija od datuma raspisivanja Javnog oglasa.
- Dokaz o statusu korisnika prava u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21) – detaljnije u nastavku teksta konkursa,
- Dokaz da je kandidat zaposlen sa nižom stručnom spremom od one koju posjeduje ili po osnovu Ugovora na određeno vrijeme, u skladu sa Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21),

#### **NAPOMENE:**

- O datumu, vremenu i mjestu obavljanja pismenog i usmenog ispita kandidati će biti obaviješteni putem web stranice Univerziteta u Sarajevu – Fakulteta političkih nauka [www.fpn.unsa.ba](http://www.fpn.unsa.ba), u dijelu „Konkursi“, nakon zatvaranja Javnog oglasa. O rezultatima Javnog oglasa svi prijavljeni kandidati biti će pismeno obaviješteni.
- Rok za prijavu je 10 dana od dana objave Obavještenja o Javnom oglasu u dnevnim novinama, web stranici Fakulteta i stranici JU Službe za zapošljavanje KS
- Na prijavama obavezno naznačiti adresu i kontakt telefon (poželjno i e-mail adresu)
- Nepotpune (prijave bez adrese i kontakt telefona i dr.), neblagovremene i neuredne prijave (kopije tražene dokumentacije koje nisu ovjerene i dr.) neće se uzeti u razmatranje.
- Ako kandidat ne pristupi pismenom ili usmenom ispitu, smatraće se da je odustao od dalje procedure Javnog oglasa.
- Poslovnik o radu Komisije biti će objavljen na web stranici Univerziteta u Sarajevu – Fakultet političkih nauka [www.fpn.unsa.ba](http://www.fpn.unsa.ba), u sekciji „Konkursi“.
- Prilikom zapošljavanja prednost imaju lica utvrđena članom 23. Zakona o dopunskim pravima boraca-branitelja BiH („Službene novine Kantona Sarajevo, broj: 45/12, 26/14), odnosno Uredbom o jedinstvenim kriterijima i pravilima za zapošljavanje branilaca i članova njihovih porodica u institucijama u Kantonu Sarajevo, Gradu Sarajevo i općinama u Kantonu Sarajevo („Službene novine Kantona Sarajevo“, broj: 37/20 i 27/21), koju dokazuju odgovarajućim dokumentima (potvrda, rješenje, uvjerenje i sl.) koji se prilažu prilikom prijave na Javni oglas, pozivajući se na poseban zakon po kojem imaju prednost.
- Kandidat koji bude izabran, dužan je dostaviti uvjerenje o zdravstvenoj sposobnosti i uvjerenje da se protiv istog ne vodi krivični postupak.
- Predviđeno je trajanje probnog rada 6 mjeseci.

#### **OBAVJEŠTENJE ZA KANDIDATE**

Pitanja, listu propisa i literature iz oblasti iz koje će se polagati pismeni i usmeni ispit, kandidat može preuzeti na Protokolu Univerziteta u Sarajevu – Fakultet političkih nauka, odnosno na web stranici Univerziteta u Sarajevu – Fakulteta političkih nauka [www.fpn.unsa.ba](http://www.fpn.unsa.ba), u sekciji „Konkursi“.

\*Popis dokumentacije kojom se dokazuje status korisnika po predmetnoj Uredbi

<b>Redni broj:</b>	<b>Pripadnost branilačkoj kategoriji</b>	<b>Naziv dokaza-dokumenta</b>	<b>Organ koji ga izdaje</b>
1.	Član porodice šehida/poginulog, umrlog i nestalog branioca	-Uvjerenje o statusu djeteta šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca -Rješenje o priznatom pravu na porodičnu invalidninu za suprugu šehida- poginulog, umrlog i nestalog branioca i	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta

		-Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama za šehida-poginulog, umrlog i nestalog branioca	
2.	Ratni vojni invalid	Rješenje o priznatom svojstvu ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
3.	Dobitnik ratnog priznanja i odlikovanja	Rješenje o priznatom pravu na mjesečno novčano primanje dobitniku priznanja	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu
4.	Demobilizirani branioci	Uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
5.	Dijete: a) ratnog vojnog invalida b) dobitnika ratnog priznanja i odlikovanja c) demobiliziranog branioca	Uvjerenje o statusu djeteta ratnog vojnog invalida Rješenje o priznatom pravu na: a) invalidninu b) mjesečni novčani dodatak c) uvjerenje o učešću u Oružanim snagama	a) i b) Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu c) Grupa za pitanja evidencija iz oblasti vojne obaveze prema mjestu prebivališta
6.	Supruga ratnog vojnog invalida	Uvjerenje o statusu supruge ratnog vojnog invalida	Općinska služba za boračko-invalidsku zaštitu

Prijava na Javni oglas sa potrebnom dokumentacijom podnosi se u zatvorenoj koverti, sa naznakom „NE OTVARAJ – PRIJAVA NA JAVNI OGLAS“, te naznakom pozicije na koju kandidat konkuriše, a istu treba dostaviti u roku deset dana od dana objave oglasa na web stranici Fakulteta i u dnevnim novinama lično na Protokol Univerziteta u Sarajevu – Fakultet političkih nauka, ili poštom (preporučeno) na adresu:

**UNIVERZITET U SARAJEVU – FAKULTET POLITIČKIH NAUKA**  
**Skenderija br 72.**  
**71000 SARAJEVO**  
**[www.fpn.unsa.ba](http://www.fpn.unsa.ba)**

Kontakt telefon lica zaduženog za dodatna obavještenja: Umihana Mahmić, 033 263 880.